Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o naborze wniosków na badania przedwdrożeniowe w ramach projektu „Inkubator Innowacyjności 2.0”

**Wniosek zespołu badawczego UJ o dofinansowanie**

**prac przedwdrożeniowych ze środków projektu „Inkubator Innowacyjności 2.0.”**

**dla Innowacji Uniwersytetu Jagiellońskiego**

|  |
| --- |
| W przypadku pytań prosimy o kontakt z Centrum Transferu Technologii CITTRU. Osobami do kontaktu są Radosław Rudź (radoslaw.rudz@uj.edu.pl, 12 664 42 07) lub brokerzy wymienieni na stronie internetowej www.cittru.uj.edu.plWniosek wypełniony i podpisany przez wymagane osoby należy złożyć w sekretariacie CTT CITTRU lub w formie elektronicznej (podpisany skan) na adres e-mail cittru@uj.edu.pl. |

Tytuł pracy przedwdrożeniowej:

|  |
| --- |
|  |

Wskazanie Innowacji będących przedmiotem pracy przedwdrożeniowej (jeśli Formularz Zgłoszenia Wyników został już złożony w CTT CITTRU proszę podać datę złożenia i wewnętrzny numer ewidencyjny nadany przez CTT CITTRU):

|  |
| --- |
|  |

**Informacje o zespole twórców Innowacji:**

|  |
| --- |
|  |

Wykaz osób, które planuje się zaangażować w realizację prac przedwdrożeniowych (należy wskazać, która z osób pełni funkcję Kierownika):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Planowany zakres prac wraz z uzasadnieniem zaangażowania** | **Dane kontaktowe: adres służbowy, nr telefonu, adres e-mail** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Opis Innowacji**:

* Streszczenie informacji o Innowacji – 5 najważniejszych cech wyróżniających (wymienić krótko
w punktach):

|  |
| --- |
|  |

* Ogólny opis Innowacji:

|  |
| --- |
|  |

* Potencjalne zastosowania Innowacji, w tym wykazanie, że dotychczasowe rezultaty dotyczące Innowacji posiadają wysoki potencjał komercyjny, wdrożeniowy lub aplikacyjny, wynikający bądź z analizy rynku, bądź z zapotrzebowania bezpośrednio zgłoszonego przez partnera biznesowego

|  |
| --- |
|  |

**Opis sytuacji rynkowej z uwzględnieniem potrzeb i problemów, które zaspokaja i rozwiązuje Innowacja wraz z uwzględnieniem istniejących rozwiązań konkurencyjnych:**

|  |
| --- |
|  |

**Ocena gotowości Innowacji do komercjalizacji/wdrożenia/aplikacji:**

* Aktualna ocena stopnia gotowości Innowacji do komercjalizacji, wdrożenia lub aplikacji (jeśli możliwe
z uwzględnieniem skali TRL – *Technology Readiness Level*):

|  |
| --- |
|  |

* Informacja w jaki sposób zaplanowane prace przedwdrożeniowe zwiększą szanse na sukces procesu komercjalizacji, wdrożenia lub aplikacji, w tym wykazanie, że zaplanowane prace przedwdrożeniowe znacząco zwiększą poziom gotowości Innowacji do komercjalizacji, wdrożenia lub aplikacji:

|  |
| --- |
|  |

**Informacja o rodzaju planowanych działań oraz zasobach UJ wykorzystywanych w pracach,
w szczególności o infrastrukturze:**

|  |
| --- |
|  |

**Etap procesu komercjalizacji** (etapy osiągnięte zaznaczyć x)**:**

|  |  |
| --- | --- |
| Etap procesu komercjalizacji | Zaznacz **X** jeśli etap osiągnięty  |
| Innowacja przed zgłoszeniem do CTT CITTRU  |  |
| Innowacja zgłoszona do CTT CITTRU |  |
| Wykonanie analizy wstępnej |  |
| Decyzja o komercjalizacji |  |
| Zgłoszenie patentowe w Polsce |  |
| Rozpoczęta ochrona patentowa poza granicami Polski  |  |
| Rozpoczęta promocja wynalazku w otoczeniu gospodarczym |  |
| Zidentyfikowane podmioty biznesowe, z którymi zainicjowano rozmowy |  |
| Rozpoczęte negocjacje warunków komercjalizacji z podmiotami biznesowymi |  |

1. Plan zadaniowy:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadanie** | **Czas realizacji** | **Koszt [zł]** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **SUMA** |  |  |

1. Kosztorys:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Kategoria kosztów** | **Wartość w 2019 r. [zł]** | **Wartość w 2020 r. [zł]** | **Wartość ogółem[zł]** | **Uwagi i uzasadnienie wydatków** |
|  | Wynagrodzenia bezpośrednio związane z realizacją badań przedwdrożeniowych (nie więcej niż 20% wartości prac przedwdrożeniowych)\* |  |  |  | Proszę podać łączny koszt wynikający ze szczegółowych danych podanych w punkcie 3.  |
|  | Koszty udziału w szkoleniach i konferencjach biznesowych związanych z poszukiwaniem odbiorców Innowacji oraz szkoleniach niezbędnych do realizacji prac przedwdrożeniowych |  |  |  | Tutaj należy podać jedynie koszt udziału w wydarzeniu, czyli opłatę konferencyjną/szkoleniową (koszty delegacji, w tym hotel, bilety, diety w poz. 6) |
|  | Zakup materiałów i surowców zużywalnych  |  |  |  | Wymienić dokładnie listę planowanych zakupów oraz potencjalnych dostawców. |
|  | Koszty wynajmu aparatury naukowo-badawczej UJ określone na podstawie cenników zgodnych z wewnętrznym regulaminem UJ dotyczącym korzystania z infrastruktury  |  |  |  | Noty księgowe z wydziałów, koszty oszacowane na podstawie obowiązujących cenników za wykorzystanie infrastruktury.  |
|  | Zakup zewnętrznych usług badawczych, analiz, raportów oraz ekspertyz |  |  |  | Usługi zakupione poza UJ |
|  | Koszty podróży związanych z badaniami przedwdrożeniowymi |  |  |  | Koszty podróży, diety, hotel (wszystkie planowane delegacje, w tym wynikające z udziału w targach, konferencjach i szkoleniach). |
|  | Koszty udziału w targach związanych z prowadzonymi pracami badawczymi |  |  |  | Tutaj należy podać jedynie koszt udziału w wydarzeniu, (koszty delegacji, w tym hotel, bilety, diety w poz. 6) |
|  | **SUMY** |  |  |  |  |

**3. Wykaz osób, które planuje się zaangażować w realizację prac przedwdrożeniowych (**Możliwość oraz warunki zatrudnienia ostatecznie zostaną zweryfikowane przez DSO oraz CAWP/DAWP zgodnie z procedurami obowiązującymi w UJ oraz wytycznymi MNISW)**:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Status względem UJ (pracownik/doktorant/student/osoba obca)** | **Stanowisko w projekcie****wykonawca/ koordynator** | **Planowana forma zatrudnienia w projekcie1,2** | **Planowany okres zatrudnienia****(od - do)3** | **Planowane wynagrodzenie4** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **SUMA** |  |

1 - Pracownicy UJ – zazwyczaj dodatek do wynagrodzenia, osoby nie będące pracownikami UJ - umowa cywilnoprawna - dzieło lub zlecenie.

2 - Należy pamiętać o limicie 276 h całkowitego zawodowego zaangażowania osoby uzyskującej wynagrodzenie w projekcie.

3 - Należy uwzględnić, iż ze względu na procedury zatrudnienia w UJ, najwcześniejszy możliwy okres to minimum miesiąc od dnia rozpoczęcia projektu.

4 - Zaplanowana kwota wynagrodzenia to koszt brutto brutto, czyli całkowity koszt zatrudnienia.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpis Kierownika zespołu twórców Innowacji podpis Kierownika jednostki

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpis Brokera CTT CITTRU

Załącznik do wniosku o dofinansowanie badań przedwdrożeniowych w ramach projektu „Inkubator Innowacyjności 2.0”

..........................................................

 (imię i nazwisko)

...........................................................

(jednostka organizacyjna UJ, jeśli dotyczy)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie: imię i nazwisko, numer telefonu (w przypadku podania w formularzu numeru prywatnego), adresu email, jednostki organizacyjnej UJ (jeśli dotyczy) w celu oceny złożonego wniosku i udzielenia wsparcia oferowanego przez CTT CITTRU UJ w ramach badań przedwdrożeniowych, realizowanych w projekcie „Inkubator innowacyjności 2.0” w ramach przedsięwzięcia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, w trybie projektu pozakonkursowego "Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacji wyników prac B + R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach" realizowanego w ramach POIR 2014-2020, Działanie 4.4 - Zwiększenie potencjału kadrowego B + R, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 oraz zgodnie z klauzulą informacyjną dołączoną do mojej zgody.

 **Wyrażam zgodę**

 ……………………………………………………

 miejscowość, data, czytelny podpis

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (…) („Rozporządzenie Ogólne”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że*:* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest minister właściwy ds. szkolnictwa wyższego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla programu pod nazwą "Inkubator Innowacyjności 2.0", mający siedzibę przy ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa. Pani/Pana dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania beneficjentowi realizującemu projekt „Inkubator Innowacyjności 2.0” - Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Pana/Pani dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego lub beneficjenta. Pana/Pani dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego kontrole i audyt w ramach programu. Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu. Pani/Pana dane przetwarzane będą i przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia projektu. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ogólnym. Konsekwencją wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych będzie brak możliwości korzystania ze wsparcia CTT CITTRU w projekcie „Inkubator Innowacyjności 2.0”, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: cittru@uj.edu.pl; pocztą tradycyjna na adres CTT CITTRU UJ, ul. Bobrzyńskiego 14, 30-348 Kraków lub wycofać osobiście w biurze CTT CITTRU, pod wskazanym wyżej adresem. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia Ogólnego.

**Potwierdzam, że zapoznałem(am) się i przyjmuję do wiadomości powyższe informacje**

…….……………………………………
 *miejscowość, data czytelny podpis*