**FORMULARZ PRACY ZLECONEJ**

**INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM**

|  |  |
| --- | --- |
| ***nazwa*** |       |
| *adres* |       |
| *osoba kontaktowa* |       |
| *telefon* |       |
| *e-mail* |       |

**INFORMACJA O WYKONAWCY**

|  |  |
| --- | --- |
| ***jednostka UJ*** |       |
| *kierownik pracy zleconej* |       |
| *telefon* |       |
| *e-mail* |       |
| *pracownik administracji wydziału odpowiedzialny za obsługę finansową* |       |

**INFORMACJA O PRACY ZLECONEJ**

|  |  |
| --- | --- |
| ***tytuł zlecenia*** |       |
| *zakres prac przewidzianych do realizacji w ramach pracy zleconej* |       |
| *termin realizacji* |       |
| *osoby zaangażowane w realizację zlecenia* |       |
| ***całkowity koszt realizacji zlecenia (bez podatku VAT)*** |       |
| *terminy płatności* |       |
| *dodatkowe warunki realizacji zlecenia* |       |

**Akceptacja warunków realizacji pracy zleconej[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zgadzam się na wykonanie pracy zleconej zgodnie z ww. warunkami…………………………………………………………data i podpis kierownika jednostki |  | Potwierdzam zlecenie Uniwersytetowi Jagiellońskiemu w Krakowie wykonania pracy zleconej zgodnie z ww. warunkami…………………………………………………………data i podpis osoby uprawnionej ze strony zamawiającego |
| …………………………………………………………data i podpis Kwestora UJ |  |  |

 **INFORMACJE WEWNĘTRZNE**

**KOSZTORYS PRACY ZLECONEJ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **kategoria**  | **wartość**  | **% kosztów bezpośrednich** |
| A.1 | wynagrodzenia z pochodnymi |       zł |      **%** |
| A.2 | materiały, odczynniki |       zł |      **%** |
| A.3 | wykorzystanie aparatury |       zł |      **%** |
| A.4 | usługi obce  |       zł |      **%** |
| A.5 | podróże służbowe |       zł |      **%** |
| A.6 | inne |       zł |      **%** |
| **A** | **suma kosztów bezpośrednich** |       **zł** |  |
| **B** | **koszty pośrednie**  |       **zł** |      **%** |
| **C** | **zysk** |       **zł** |      **%** |
|  | **całkowity koszt realizacji zlecenia (A+B+C) (bez podatku VAT)** |       **zł** |  |

**PODZIAŁ KOSZTÓW POŚREDNICH I ZYSKU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **kategoria kosztów** | **wartość**  | **budżet UJ** | **wydział / inna jednostka** |
| koszty pośrednie |       zł |       zł (50%) |       zł (50%) |
| zysk |       zł |       zł (20%) |       zł (80%) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………………………………data i podpis kierownika CITTRU |  | …………………………………………………………data i podpis kierownika pracy zleconej |

…………………………………………………………

 data i podpis kierownika jednostki

**Akceptuję warunki realizacji zlecenia.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | …………………………………………………………data i podpis kwestora UJ |

**Wnioskuję o realizację pracy zleconej w trybie uproszczonym[[2]](#endnote-1).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | …………………………………………………………data i podpis kierownika pracy zleconej |

**Wyrażam zgodę/nie wyrażam\*\* zgody na realizację pracy zleconej w trybie uproszczonym.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | …………………………………………………………data i podpis kierownika CITTRU |

1. część formularza wypełniana jedynie w razie uzyskania zgody na realizację pracy zleconej w trybie uproszczonym [↑](#footnote-ref-1)
2. część formularza wypełniana jedynie w razie wnioskowania o realizację pracy zleconej w trybie uproszczonym

\*\* niepotrzebne skreślić [↑](#endnote-ref-1)